



CENTRO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA DE YUCATÁN, A.C.
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
CONVOCATORIA EXTERNA DIRECCIÓN DE GESTIÓN TECNOLÓGICA 2021

DATOS GENERALES DE LA PLAZA VACANTE

Código del Puesto: TAC (Técnico Asociado C).

Denominación del Puesto: Gestor de Proyectos y Analista en Inteligencia de Mercado

Área y/o Departamento de adscripción: Dirección de Gestión Tecnológica

Sueldo Tabular Mensual Vigente: \$ 19,171.30. En apego al cumplimiento de los requisitos de ocupación y perfil de puesto del Estatuto de Personal Académico y al tabulador de sueldos vigente.

Vigencia del Contrato: Seis meses. La renovación del mismo, estará sujeta a los resultados de la evaluación al desempeño en apego al Estatuto de Personal Académico.

OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO

Realizar las actividades de análisis de inteligencia de mercados en la Oficina de Transferencia de Tecnología del CICY, que contribuyan a la gestión de proyectos de innovación derivados de las investigaciones que se realizan en el CICY.

DESCRIPCIÓN DEL PERFIL DEL PUESTO

Funciones y/o actividades principales

- ❖ Realizar diagnósticos de mercado para la cartera de proyectos de transferencia de tecnología del CICY.
- ❖ Desarrollar estrategias de mercadotecnia para la transferencia de las tecnologías desarrolladas en el CICY.
- ❖ Desarrollo, ejecución y control de planes estratégicos de mercadotecnia.
- ❖ Contribuir a la elaboración de avalúos de tecnologías desarrolladas por el CICY.
- ❖ Colaborar en la gestión de proyectos de innovación y transferencia tecnológica a través de metodologías tradicionales y ágiles.
- ❖ Desarrollo de propuestas para proyectos de innovación tecnológica, comercialización de tecnología y proyectos productivos para la solución de problemas sociales.
- ❖ Apoyo en la coordinación de equipos de trabajo multidisciplinarios para la elaboración de proyectos de transferencia tecnológica.
- ❖ Desarrollo y seguimiento de los procesos de innovación tecnológica.
- ❖ Apoyo en la vinculación de proyectos de innovación tecnológica entre el centro y organismos tanto gubernamentales como privados.
- ❖ Apoyo a las unidades de investigación para la maduración de sus tecnologías y participación en el desarrollo de modelos de negocio con base tecnológica.





- ❖ Asesoría en temas relacionados con la procuración de fondos gubernamentales y privados.
- ❖ Identificación de oportunidades no satisfechas en la industria.
- ❖ Realizar las actividades encomendadas por el superior inmediato
- ❖ En general, realizar actividades encomendadas por el superior inmediato.

REQUISITOS DE LA OCUPACIÓN

- 1.- Escolaridad: Licenciatura en Mercadotecnia o carrera afín y Estudios de Posgrado en el campo de la Innovación.
- 2.- Experiencia comprobable mínima de cuatro años, gestión de proyectos de innovación y coordinación de equipos multidisciplinarios.
- 3.- En los últimos tres años se requiere comprobar haber sido coautor de las menos tres memorias de congresos o haber co-dirigido a tres estudiantes de servicio social o prácticas profesionales o a un estudiante de tesis de licenciatura;
- 4.- o haber alcanzado las metas anuales programadas en su equipo de trabajo correspondiente a servicios de apoyo, a mantenimiento de equipo o haber coadyuvado a lograr y mantener la acreditación para otorgar servicios o haber contribuido a la autoría de tres manuales de calidad o de procedimientos relacionados con servicios o ser coautor de tres programas de cómputo con manuales aceptados por el usuario, siendo comprobable lo antes mencionado.
- 5.- En los últimos tres años se requiere comprobar haber tomado un curso de al menos 20 horas en un área afín.
- 6.- Indispensable manejo de herramientas de cómputo (office, internet, correo electrónico).
- 7.- Inglés hablado y escrito (avanzado).
- 8.- Excelente comunicación oral y escrita.
- 9.- Excelente ortografía y redacción.
- 10.- Conocimiento del ecosistema de innovación en México.
- 11.- Sexo: Indistinto.
- 12.- Estado Civil: Indistinto.
- 13.- No se requiera prueba de VIH.
- 14.- No se requiere prueba de embarazo.

Habilidades técnicas:

- 1.- Capacitación en materia de Transferencia de Tecnología, Propiedad Intelectual y Gestión de la innovación.
- 2.- Conocimientos acreditados en gestión de proyectos a través de metodologías tradicionales y/o ágiles (deseable contar con certificación).
- 3.- Conocimientos en planeación estratégica.





- 4.- Conocimientos en fondos para el financiamiento público/ privado de proyectos de innovación tecnológica.
- 5.- Herramientas para la generación de ideas.
- 6.- Manejo de fuentes de información (primarias, secundarias, análisis de mercado) para la inteligencia competitiva.

CARACTERÍSTICAS PERSONALES

- Honestidad.
- Responsabilidad.
- Iniciativa.
- Liderazgo.
- Coaching.
- Comunicación efectiva.
- Manejo efectivo del tiempo.
- Alto sentido de servicio y atención al usuario.
- Trabajo bajo presión.
- Trabajo en equipo.
- Proactividad.
- Habilidades de negociación.
- Disciplina.
- Orientación a resultados.
- Compromiso.
- Capacidad de aprender con facilidad.
- Organizado (a).
- Capacidad de análisis y síntesis.
- Disponibilidad.

PROCESO DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN

- A) Enviar la siguiente documentación enumerada líneas debajo, al siguiente correo electrónico: serviciosrh@cicy.mx los días 11, 12, 15, 16 Y 17 de febrero hasta las 16:00 hrs.
1. Curriculum vitae actualizado en extenso.





2. Documentos que avalen su formación académica (numeral 1), y su experiencia (numerales 2, 3, 4 y 5), en referencia a los requisitos de ocupación y a las habilidades técnicas (numerales del 1 al 6).
 3. Carta de intención, mediante la cual se expongan los motivos para solicitar el puesto.
 4. Dos cartas de recomendación laboral, con datos de contacto vigente.
- B) Los (las) candidatos (as) seleccionados (as) para pasar a la siguiente fase, serán elegidos en apego al cumplimiento de la descripción del perfil de puesto y a la entrega de los documentos que avalen los requisitos de ocupación emitidos en esta convocatoria.
- C) A los (las) candidatos (as) que cumplieron con el inciso B), se les realizará una entrevista inicial, para concluir con el proceso de selección de candidatos (as) que pasarán a la siguiente fase, la cual se llevará a cabo en línea por VC y se les contactará por correo electrónico.
- D) A los (las) candidatos (as) finalmente seleccionados (as) en apego a lo mencionado en incisos anteriores, se les realizarán pruebas psicométricas y de conocimiento y una entrevista final en línea por VC, (fecha por confirmar).
- E) En base a los resultados obtenidos de las pruebas y entrevista realizadas, señalado en el inciso D), se emitirán los resultados finales y se le notificará por correo electrónico a la persona seleccionada para ocupar dicho puesto vacante.

TRANSITORIOS

Solo se tomarán en cuenta a los candidatos (as) que cumplan con la Descripción de perfil de puesto solicitado en esta convocatoria y a los que envíen su documentación probatoria, mencionado en el apartado de "proceso de reclutamiento y selección".

